

# FICHE SIGNALÉTIQUE DE LA STRUCTURE D'ACCUEIL

**Cette fiche permet de recueillir l'ensemble des informations nécessaires au rattachement de la structure d'accueil à l'agrément de la Fédération.**

## **INFORMATIONS DE L'ORGANISME :**

**Numéro de SIRET :**

**Numéro d'Affiliation FFJDA**

**Nom de l'organisme :**

**Pays :**

**Adresse :**

**Complément d'adresse :**

**Code postal :**

**Ville :**

**Téléphone :**

**Email :**

**Site Internet de la structure :**

## **IDENTITE DE L'UTILISATEUR :**

L'utilisateur sera la personne en charge de la gestion administrative du dispositif sur le site du Service Civique (*publication de l'annonce, recrutement des volontaires...*).

Il est préférable d'indiquer l'adresse Email du club dans un souci de continuité du dispositif.

**Prénom :**

**Nom :**

**Email :**

**Fonction au sein de la structure :**

## **IDENTITE DU TUTEUR :**

Le tuteur sera en charge du suivi et de l'accompagnement du volontaire durant sa mission – Le tuteur peut être la même personne que l'Utilisateur.

**Prénom :**

**Nom :**

**Téléphone :**

**Email :**

**Fonction au sein de la structure :**

**Le RIB (en version PDF) de la structure doit être envoyé au référent service civique de votre Ligue de rattachement**